## ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ В КОНКУРС

за длъжност................................................................................................................................

(наименование на длъжността)

административно звено.............................................................................................................

(наименование на звеното)

|  |
| --- |
| ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ |
| Трите имена на кандидата |   |
| ЕГН |   |
| Адрес за кореспонденция |   |
| Телефон  |   |
|  Електронна поща |   |
| ПИН от Портала за работа в държавната администрация(ако е приложимо) |   |

# Образователна подготовка

Вид и степен на завършено висше образование

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование на висшето училище | Номер и дата на издаване на диплома или удостоверение за признаване | Образователно-квалификационна степен | Специалност |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Забележка. В случай че дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата. В случай че документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага. Кандидатите имат задължение да извършват проверка в горепосочените регистри за наличието на регистрация на дипломата. В останалите случаи кандидатите прилагат копие на диплома или документ за признаване на придобитото в чужбина образование.

Допълнителна квалификация

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Тема/наименование на квалификационната програма и курс | Период и място на провеждане | Получени дипломи, сертификати и удостоверения |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

***Забележка.*** Тук се посочват квалификационни програми и курсове, които не са съпроводени с придобиване на образователно-квалификационна степен.

Компютърни умения

*Посочете кои софтуерни продукти ползвате.*

.........................................................................................................................................

.........................................................................................................................................

.........................................................................................................................................

Чужди езици

Посочете Вашата самооценка за степента на писмено и говоримо владеене на съответния чужд език, като използвате 5-степенната скала, при която "5" е най-високата степен. Ако притежавате сертификати и удостоверения за подготовка по съответния език, отбележете ги в последната колона.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Чужди езици | Писмено | Говоримо | Дипломи, сертификати,удостоверения |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

##### ПРОФЕСИОНАЛЕН ОПИТ

Посочете всички организации, в които сте работили, като започнете с последната, в която работите или сте били на работа. Посочват се и трудови ангажименти, като свободна професия и самонает.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Организации, в които сте работили | Период | Наименование на заеманите длъжности | Основни дейности и отговорности |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

СЛУЖБА В ДОБРОВОЛНИЯ РЕЗЕРВ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Кандидатът е преминал срочна служба в доброволния резерв по чл.59, ал.1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|   |

Не Да (отбележете вярното)  | Удостоверение № ,Изд. …………………………….На ………….. от ……………. |

Забележка. Ако кандидатът е отбелязал, че е преминал срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал.1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, информацията се проверява служебно от администрацията.

Декларирам, че съм запознат с пречките за назначаване, посочени в чл. 7, ал. 2 от ЗДС или в други нормативни актове, и ми е предоставена длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.

Декларирам, че съм съгласен предоставените от мен лични данни да се обработват и съхраняват във връзка с кандидатстването ми за работа в държавната администрация.

Съгласен съм личните ми данни като участник в процедурата по кандидатстване и подбор да се съхраняват в сроковете, определени по реда на чл. 43 от Закона за Националния архивен фонд.

Прилагам следните документи:

1. .................................................................................................................................................

2. .................................................................................................................................................

3. .................................................................................................................................................

Подпис: Дата:

Подаване чрез пълномощник (моля, отбележете) 

ПЪЛНОМОЩНО

Упълномощавам …………………………………………………………………………………………………,

(трите имена)

притежаващ/а ЛК №…………………………, издадена от…………………………………

Да подаде от мое име настоящото заявление за участие в конкурс за длъжност: …………………………………………………………………………………………………

 (наименование на длъжността), (наименование на звеното)

Дата:

**Упълномощител:**

(трите имена саморъчно изписани)

**Упълномощен:**

(трите имена саморъчно изписани)